|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| .05.2018 | | |
|  |  |  |

**Об организации обучения**

**прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) по дополнительным профессиональным программам**

В целях совершенствования организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах), руководствуясь [статьёй](consultantplus://offline/ref=A53480F0292290532332C0795FCB58487ADF0B52C53F2C768673CFEDDAD93227B32E9EC50879C1F5g2Y6L) 81 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа:

Положение о порядке организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) по дополнительным профессиональным программам (приложение № 1);

Положение о постоянно действующей группе Генеральной прокуратуры Российской Федерации по вопросам организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) (приложение № 2).

2. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации рассматривать подготовку прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств как важное направление укрепления международного престижа Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

3. Главному управлению международно-правового сотрудничества Генеральной прокуратуры Российской Федерации в соответствии с Положением о Главном управлении и иными организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации координировать взаимодействие структурных подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Университета прокуратуры Российской Федерации с генеральными прокуратурами (прокуратурами), соответствующими органами, организациями и учреждениями иностранных государств по вопросам организации обучения прокурорских работников и иных иностранных представителей в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) по дополнительным профессиональным программам.

4. Управлению протокола Генеральной прокуратуры Российской Федерации обеспечивать визовую поддержку прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств, направляемых на обучение в Университет прокуратуры Российской Федерации, его институты (филиалы).

5. Главному управлению кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации:

5.1. Организовывать обучение:

согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 27.01.2018 № 100-р «Об установлении ФГК ОУ ВО «Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации» ежегодной квоты приёма на обучение по дополнительным профессиональным программам прокурорских работников иностранных государств» (далее – распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.01.2018 № 100-р) прокурорских работников государств –участников Содружества Независимых Государств и других государств, с соответствующими органами которых Генеральной прокуратурой Российской Федерации заключены соглашения;

прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах);

5.2. Координировать работу постоянно действующей группы Генеральной прокуратуры Российской Федерации по вопросам организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах).

6. Управлению взаимодействия со средствами массовой информации Генеральной прокуратуры Российской Федерации размещать на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подготовленные Главным управлением кадров сообщения:

об установленной в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.01.2018 № 100-р ежегодной квоте приёма в Университет прокуратуры Российской Федерации, его институты (филиалы) на обучение по дополнительным профессиональным программам прокурорских работников государств – участников Содружества Независимых Государств и других государств, с соответствующими органами которых Генеральной прокуратурой Российской Федерации заключены соглашения о сотрудничестве;

об организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах).

7. Главному управлению обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры Генеральной прокуратуры Российской Федерации осуществлять финансовое обеспечение деятельности Университета прокуратуры Российской Федерации, его институтов (филиалов) с учётом расходов, связанных с приёмом на обучение и содержанием по дополнительным профессиональным программам прокурорских работников иностранных государств, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Генеральной прокуратуре Российской Федерации в федеральном бюджете на осуществление образовательной деятельности.

8. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации, к ведению которого отнесены вопросы Университета прокуратуры Российской Федерации.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним прокурорам специализированных прокуратур, которым довести его содержание до сведения подчинённых работников.

Генеральный прокурор

Российской Федерации

действительный государственный

советник юстиции Ю.Я. Чайка

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к приказу  Генерального прокурора  Российской Федерации  от .05.2018 № |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ**

**ПРОКУРОРСКИХ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГЕНЕРАЛЬНЫХ ПРОКУРАТУР (ПРОКУРАТУР), СООТВЕТСТВУЮЩИХ ОРГАНОВ, ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ИНОСТРАННЫХ** **ГОСУДАРСТВ В УНИВЕРСИТЕТЕ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЕГО ИНСТИТУТАХ (ФИЛИАЛАХ) ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет организацию обучения:

в соответствии с требованиями, установленными распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.01.2018 № 100-р, прокурорских работников государств – участников Содружества Независимых Государств и других государств, с соответствующими органами которых Генеральной прокуратурой Российской Федерации заключены соглашения о сотрудничестве;

прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств (далее – иностранные представители) в Университете прокуратуры Российской Федерации (далее – Университет), его институтах (филиалах) по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов «О прокуратуре Российской Федерации» и «Об образовании в Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, приказов Генерального прокурора Российской Федерации, в том числе регламентирующих вопросы международногосотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации, приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, определяющих порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Главным управлением международно-правового сотрудничества на основании предоставляемой Главным управлением кадров информации об имеющихся дополнительных профессиональных программах и их наименованиях, о количестве мест, выделенных для обучения иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах), генеральные прокуратуры (прокуратуры), соответствующие органы, организации и учреждения иностранных государств (далее – уполномоченные органы иностранных государств) могут быть оповещены следующими способами:

письменным уведомлением, направленным в установленном Генеральным прокурором Российской Федерации порядке в адрес уполномоченного органа иностранного государства;

официальным информированием в рамках проведения круглых столов и иных мероприятий, предусмотренных соглашениями, заключёнными Генеральной прокуратурой Российской Федерации и уполномоченными органами иностранных государств;

размещением соответствующих данных на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.1. Организация обучения в Университете, его институтах (филиалах) представителей государств, с которыми Генеральной прокуратурой Российской Федерации не заключены соглашения о сотрудничестве, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

В этом случае информация Генеральной прокуратуры Российской Федерации, направляемая по запросу уполномоченного органа иностранного государства, должна содержать сведения о наименованиях дополнительных профессиональных программ, по которым могут пройти обучение иностранные представители.

1.4. Преподавание учебных дисциплин иностранным представителям, обучающимся по дополнительным профессиональным программам, осуществляется на русском языке, являющемся в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5E921163179EE014870B42F26709D68C6EAAEA12ACFD018376BBEC5BEA98307EDFC41BEEE172cBJ0G) Российской Федерации государственным языком Российской Федерации на всей её территории.

1.4.1. На основании дополнительных профессиональных программ обучение по отдельным дисциплинам может осуществляться на иностранных языках в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

1.4.2. Если направляемые на обучение иностранные представители не владеют русским языком, на котором в Университете, его институте (филиале) осуществляется обучение, уполномоченный орган иностранного государства за счёт своих средств направляет специалиста соответствующей квалификации для перевода учебного материала на доступный им язык.

1.5. После получения из Генеральной прокуратуры Российской Федерации письменного уведомления о выделенной квоте уполномоченным органом иностранного государства сформированный список иностранных представителей, рекомендуемых для обучения в Российской Федерации, не позднее чем за 3 (три) недели до дня их прибытия в Университет, его институты (филиалы) направляется в Генеральную прокуратуру Российской Федерации с приложением следующих документов, переведённых на русский язык:

а) анкеты иностранного представителя, в которой указывается следующая информация (приложение):

наименование государства;

сведения о соглашении (меморандуме, протоколе или иной межведомственной договорённости) о сотрудничестве (взаимодействии, взаимопонимании) с Генеральной прокуратурой Российской Федерации, по которому производится обучение (число, месяц, год и место его подписания), или о международном договоре Российской Федерации (число, месяц, год и место подписания международного договора);

фамилия, имя, отчество (при наличии) по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность, или визе;

число, месяц, год и место рождения;

классный чин /воинское звание (при наличии);

уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, учёная степень кандидата наук и (или) доктора наук или иной уровень образования);

занимаемая должность;

направление прокурорского надзора или иной прокурорской деятельности (по возможности);

уровень владения русским языком (не владеет, элементарный уровень, базовый уровень, уровень компетентного владения, уровень носителя языка);

б) фотографии размером 3,5 х 4,5 см или 4 х 6 см чёрно-белая либо цветная с чётким изображением лица без очков с затемнёнными стеклами и без головного убора (за исключением иностранных представителей, для которых постоянное ношение головного убора является обязательным атрибутом их национальной или религиозной принадлежности, при условии, что иностранный представитель изображён в таком головном уборе на фотографии в паспорте или в ином удостоверяющем личность документе).

Работником Университета или его института (филиала) в анкете указываются даты зачисления в Университет, его институт (филиал) и отчисления из Университета, его института (филиала) номера приказов, основания отчисления.

1.6. При необходимости оформления визы иностранному гражданину, командируемому в Университет, его институты (филиалы), указываются паспортные данные иностранного гражданина и место получения визы (страна, город, в котором есть консульское учреждение Российской Федерации).

Уполномоченным органом иностранного государства вместе со списком иностранных представителей в Генеральную прокуратуру Российской Федерации направляются копии их паспортов и иных документов, признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина.

Уполномоченный орган иностранного государства вправе сообщить в Генеральную прокуратуру Российской Федерации об особенностях питания с учётом вероисповедания и национальных традиций иностранных представителей, рекомендуемых для обучения в Университете, его институтах (филиалах).

1.7. Главным управлением кадров копии документов и сведения, предусмотренные пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Положения, передаются в Университет.

Медицинское обеспечение иностранных прокурорских работников, обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Университете, осуществляется в соответствии с Правилами оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации».

1.8. Главным управлением кадров на основании предложений структурных подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Университета проект плана набора слушателей на учебный год (начало 1 сентября), в том числе предусматривающий обучение иностранных представителей, формируется в срок до 30 апреля календарного года.

Обучение всех групп иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах) отражается в плане набора слушателей на учебный год, в том числе посредством внесения дополнений и изменений в данный план.

1.9. Университет вправе применять к иностранным представителям меры поощрения в соответствии с Уставом и его локальными нормативными актами.

1.10. Университет или его институт (филиал) обязан до начала обучения ознакомить иностранных представителей с Уставом Университета и локальными нормативными документами, за нарушение которых они могут быть отчислены из Университета.

1.10.1. Проректором Университета, к ведению которого отнесены вопросы подготовки иностранных представителей, или директором института (филиала) при необходимости с участием переводчика разъясняются иностранному представителю под роспись требования законодательства Российской Федерации, Устава Университета, которые данным иностранным представителем нарушены.

Выписка из приказа ректора Университета об отчислении направляется в Главное управление кадров.

1.10.2. Главное управление кадров не позднее суток с момента получения уведомления из Университета направляет соответствующую информацию в Главное управление международно-правового сотрудничества, которое не позднее двух суток со дня получения информации извещает о произошедшем уполномоченный орган иностранного государства, направивший иностранного представителя на обучение в Университет, его институт (филиал).

1.10.3. На основании ходатайства уполномоченного органа иностранного государства, одобренного Генеральным прокурором Российской Федерации или лицом, исполняющим его обязанности, восстановление иностранного представителя, отчисленного из образовательной организации, производится приказом ректора Университета или лицом, исполняющим его обязанности, которым также устанавливаются сроки ликвидации задолженностей (при их наличии) по учебным дисциплинам в рамках освоения соответствующей дополнительной профессиональной программы.

1.10.4. Восстановленному в Университете, его институте (филиале) иностранному представителю с учётом расходов, связанных с его приёмом на обучение (безвозмездной или возмездной основе) предоставляется возможность, в том числе посредством самоподготовки и дополнительных занятий с преподавателями, освоить пропущенный учебный материал с целью сдачи итогового экзамена или зачёта.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ**

**К ОБУЧЕНИЮ ПРОКУРОРСКИХ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВ – УЧАСТНИКОВ СНГ И ДРУГИХ ГОСУДАРСТВ, С СООТВЕТСТВУЮЩИМИ ОРГАНАМИ КОТОРЫХ ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРОЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАКЛЮЧЕНЫ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

2.1. Главное управление международно-правового сотрудничества:

2.1.1. Обобщает предложения государств – участников Содружества Независимых Государств и других государств, с соответствующими органами которых Генеральной прокуратурой Российской Федерации заключены соглашения о сотрудничестве (далее – участники СНГ и другие государства, с соответствующими органами которых заключены соглашения, участники СНГ и другие государства), об обучении иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах) по дополнительным профессиональным программам.

2.1.2. Передаёт данные предложения в Главное управление кадров для согласования с заинтересованными структурными подразделениями Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Университетом с целью доклада Генеральному прокурору Российской Федерации или лицу, исполняющему его обязанности, о количестве мест, которые в пределах установленной квоты целесообразно предоставить участникам СНГ и другим государствам, с соответствующими органами которых заключены соглашения, для обучения их представителей.

2.1.3. Информирует после решения Генерального прокурора Российской Федерации или лица, исполняющего его обязанности, уполномоченные органы участников СНГ и других государств о количестве предоставленных мест и необходимости своевременного направления в Генеральную прокуратуру Российской Федерации документов, перечисленных в пункте 1.5 настоящего Положения.

2.2. В случае отказа уполномоченного органа участника СНГ или другого государства от обучения и (или) изменения (коррекции) сроков обучения, общей численности группы, направляемой на обучение, Генеральным прокурором Российской Федерации или лицом, исполняющим его обязанности, высвобожденные единицы по предложению Главного управления кадров, проработанному с учётом мнения постоянно действующей группы Генеральной прокуратуры Российской Федерации по вопросам организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) и согласованному с курирующим его деятельность заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, перераспределяются в пользу иных участников СНГ и других государств.

2.3. Университет, его институты (филиалы) организовывают обучение, питание и проживание принятых на обучение по квоте иностранных представителей за счёт средств федерального бюджета, выделенных на эти цели.

2.4. Участники СНГ и другие государства, с соответствующими органами которых заключены соглашения, вправе на возмездной основе направлять своих представителей в Университет, его институты (филиалы) для обучения по дополнительным профессиональным программам.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ**

**ПРОКУРОРСКИХ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, С СООТВЕТСТВУЮЩИМИ ОРГАНАМИ КОТОРЫХ ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРОЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НЕ ЗАКЛЮЧЕНЫ СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

3.1. Организация обучения в Университете, его институтах (филиалах) иностранных представителей государств, с соответствующими органами которых Генеральной прокуратурой Российской Федерации не заключены соглашения о сотрудничестве, осуществляется Генеральной прокуратурой Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

3.2. Главным управлением кадров планирование приёма на обучение иностранных представителей данной категории осуществляется на основании информации Главного управления международно-правового сотрудничества, подготовленной по результатам рассмотрения заявок на обучение, представленных уполномоченными органами иностранных государств, одобренных Генеральным прокурором Российской Федерации или лицом, исполняющим его обязанности.

3.2.1. В указанной информации в обязательном порядке указываются нормы международных договоров Российской Федерации, предоставляющих право Университету, его институту (филиалу) обучать иностранных представителей.

3.3. Сроки подачи заявок на обучение, их рассмотрения и принятия решения о приёме на обучение определяются Генеральным прокурором Российской Федерации или лицом, исполняющим его обязанности, с учётом необходимости доведения до иностранного государства информации о количестве выделенных мест на обучение не позднее, чем за 2 месяца до утверждения плана в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Положения.

3.4. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ для иностранных представителей на возмездной основе устанавливается договором Университета и уполномоченным органом иностранного государства с учётом требований, предъявляемых к федеральным государственным казённым образовательным организациям высшего образования.

**4. ОCОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ**

**ИНОСТРАННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В УНИВЕРСИТЕТЕ, ЕГО ИНСТИТУТАХ (ФИЛИАЛАХ)**

4.1. Приказы Университета о зачислении на обучение иностранных представителей издаются не позднее дня их прибытия.

4.2. Обучение иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах) в отдельных учебных группах осуществляется по программам повышения квалификации, как правило, продолжительностью 72 учебных часа (с выходным в воскресенье), по более длительным программам – по дополнительной договорённости Генеральной прокуратуры Российской Федерации с уполномоченным органом иностранного государства.

4.2.1. Увеличение объёма учебных часов возможно по решению Генерального прокурора Российской Федерации или лица, исполняющего его обязанности, в пределах установленной штатной численности Университета и бюджетных ассигнований, предусмотренных Генеральной прокуратуре Российской Федерации в федеральном бюджете на образовательную деятельность.

4.3. Обучение иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах) осуществляется на основе учебных планов, утверждаемых по согласованию с Генеральной прокуратурой Российской Федерации.

4.3.1. При разработке дополнительных профессиональных программ для обучения иностранных представителей учитываются особенности законодательства данного государства.

4.4. Обучение в Университете, его институтах (филиалах) иностранных представителей должно быть ориентировано на получение ими знаний о конституционно-правовых основах деятельности органов прокуратуры Российской Федерации, практике прокурорского надзора и иной прокурорской деятельности в контексте требований международных договоров, резолюций международных организаций и законодательства Российской Федерации, которым регламентированы вопросы противодействия коррупции, отбора, подготовки прокурорских кадров и их воспитания.

4.5. Иностранным представителям, освоившим дополнительную профессиональную программу, выдаётся документ установленного в Университете образца.

4.6. Университетом отчёты о проделанной работе и выполнении мероприятий, связанных с обучением иностранных представителей, по обучению каждой их группы, в том числе в институтах (филиалах) Университета, в десятидневный срок посредством писем представляются в Главное управления кадров для доклада заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, курирующему вопросы Университета, или лицу, его замещающему, и уведомления Главного управления международно-правового сотрудничества в рамках учёта результатов работы и анализа организации обучения иностранных представителей.

|  |
| --- |
| Приложение  (к пункту 1.5 Положения о порядке организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) по дополнительным профессиональным программам |

Место для

фотографии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АНКЕТА  ИНОСТРАННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование иностранного государства)  1. Название и дата подписания соглашения (меморандума, протокола или иной межведомственной договорённости) о сотрудничестве (взаимодействии, взаимопонимании), являющегося основанием для обучения в Университете прокуратуры Российской Федерации или в его \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ институте (филиале) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (название института)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (число, месяц, год и место подписи соглашения)  2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность, или визе)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Классный чин /воинское звание (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, учёная степень кандидата наук и (или) доктора наук, иной уровень образования)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (нужное подчеркнуть)  6. Занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Направление прокурорского надзора или иной прокурорской деятельности *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  8. Уровень владения русским языком (не владеет, элементарный уровень, базовый уровень, уровень компетентного владения, уровень носителя языка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (нужное подчеркнуть)  9. Дата зачисления в Университет и номер приказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (заполняется работником Университета или его института (филиала)  10. Дата отчисления из Университета и номер приказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (заполняется работником Университета или его института (филиала)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (основания отчисления: успешное освоение образовательной программы и т.д.) | | |
| Приложение № 2  к приказу  Генерального прокурора Российской Федерации  от .05.2018 № |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ГРУППЕ ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПРОКУРОРСКИХ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГЕНЕРАЛЬНЫХ ПРОКУРАТУР (ПРОКУРАТУР), СООТВЕТСТВУЮЩИХ ОРГАНОВ, ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ В УНИВЕРСИТЕТЕ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,**

**ЕГО ИНСТИТУТАХ (ФИЛИАЛАХ)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Постоянно действующая группа Генеральной прокуратуры Российской Федерации по вопросам организации обучения прокурорских работников и иных представителей генеральных прокуратур (прокуратур), соответствующих органов, организаций и учреждений иностранных государств в Университете прокуратуры Российской Федерации, его институтах (филиалах) (далее – постоянно действующая группа или группа) создаётся в целях выработки Генеральному прокурору Российской Федерации или лицу, исполняющему его обязанности, предложений, связанных сорганизацией обучения иностранных представителей.

1.2. Общее руководство деятельностью постоянно действующей группы осуществляет заместитель Генерального прокурора Российской Федерации, к ведению которого отнесены вопросы Университета, или лицо, исполняющее его обязанности.

1.3. Персональный состав постоянно действующей группы утверждается приказом Генерального прокурора Российской Федерации или лицом, исполняющим его обязанности.

1.3.1. В состав группы включаются представители Главного управления кадров, Главного управления международно-правового сотрудничества*,* управления по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, управления физической защиты и обеспечения безопасности, управления протокола Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Университета и его институтов (филиалов).

1.3.2. С правом совещательного голоса в группу могут быть включены либо участвовать в её заседаниях представители структурных подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, не перечисленных в пункте 1.3.1 настоящего Положения, представители общественных организаций ветеранов и пенсионеров органов прокуратуры Российской Федерации, а также по согласованию представители Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, ведущих образовательных организаций высшего образования.

1.4. Реорганизация или ликвидация постоянно действующей группы осуществляется на основании приказа Генерального прокурора Российской Федерации или лица, исполняющего его обязанности.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

**ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ГРУППЫ**

2.1. Основными функциями постоянно действующей группы являются:

2.1.1. Рассмотрение и анализ предложений (заявок) уполномоченных органов иностранных государств о выделении (перераспределении) мест для обучения своих представителей в Университете, его институтах (филиалах) в случаях:

превышения общего количества запрашиваемых мест для обучения иностранных прокурорских работников в Университете, его институтах (филиалах) предусмотренных квотой, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.01.2018 № 100-р;

отказа уполномоченного органа участника СНГ или другого государства от обучения и (или) изменения (коррекции) сроков обучения, общей численности группы, направляемой на обучение, в целях перераспределения высвободившихся в рамках указанной квоты мест в пользу уполномоченных органов иных участников СНГ и других государств;

поступления двух и более заявок от уполномоченных органов иностранных государств по вопросу относительно обучения иностранных представителей по одной дополнительной профессиональной программе;

просьбы уполномоченных органов иностранных государств об обучении своих представителей на доступном для них языке;

ограниченности возможностей или невозможности обучения иностранных представителей в силу имеющихся финансовых и материально-технических ресурсов;

проработки по решению Генерального прокурора Российской Федерации или лица, исполняющего его обязанности, иных вопросов, связанных с организацией обучения иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах);

2.2. Постоянно действующей группой при формировании предложений руководству Генеральной прокуратуры Российской Федерации о выделении (перераспределении) мест для обучения иностранных представителей учитываются следующие обстоятельства:

правовые основания для обучения иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах);

дата поступления в Генеральную прокуратуру Российской Федерации обращения уполномоченного органа иностранного государства о выделении (перераспределении) мест для обучения иностранных представителей в Университете, его институтах (филиалах);

периодичность обучения иностранных представителей, представляющих соответствующие государства;

уровень владения русским языком иностранными представителями, рекомендованными на обучение;

соответствие:

специализации служебной деятельности иностранного представителя реализуемым в Университете, его институтах (филиалах) дополнительным профессиональным программам;

мест обучения и проживания иностранных представителей требованиям противопожарной и иной безопасности, установленным нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям;

наличие:

возможности предоставления мест в гостинице (общежитии) Университета, его института (филиала) для поступающих на обучение иностранных представителей;

в Университете, его институтах (филиалах) учебной литературы, информационных ресурсов, необходимых для обучения иностранных представителей;

педагогических работников, обладающих квалификацией, необходимой для обучения иностранных представителей по дополнительным профессиональным программам;

учебных помещений для обучения иностранных представителей.

2.3. Председатель постоянной действующей группы:

организует работу группы, принимает решение о времени и месте проведения заседаний группы;

утверждает повестку дня заседания и определяет порядок рассмотрения вопросов на её заседаниях;

2.3.1. Заместители председателя постоянной действующей группы:

по поручению председателя группы проводят её заседания, принимают решения по оперативным вопросам деятельности группы;

2.3.2. Члены постоянно действующей рабочей группы вправе:

вносить на рассмотрение заместителей председателя группы предложения по повестке дня её заседания и порядку обсуждения вопросов на её заседаниях;

участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и в выработке решений;

направлять заместителям председателя группы в письменном виде своё мнение по вопросам повестки дня заседания.

2.3.3. Заседания постоянно действующей группы проходят по мере необходимости.

Заседание считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов группы.

О дате и времени проведения заседаний группы её члены уведомляются управлением штатов, методического обеспечения и подготовки кадров Главного управления кадров.

Повестка дня заседания группы формируется на основании поручений Генерального прокурора Российской Федерации или лица, исполняющего его обязанности, а также предложений членов группы.

Протокол заседания постоянно действующей группы подписывается председательствующим на заседании и направляется её членам.

Председатель постоянно действующей группы не реже одного раза в год докладывает о результатах её деятельности Генеральному прокурору Российской Федерации или лицу, исполняющему его обязанности. Копия докладной записки до 1 февраля года, следующего за анализируемым, направляются в Главное организационно-аналитическое управление.

Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности постоянно действующей группы осуществляется в пределах компетенции управлением штатов, методического обеспечения и подготовки кадров Главного управления кадров и Главным управлением обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры.

2.4. Документация постоянно действующей группы ведётся и хранится в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации, утверждённой приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.12.2011 № 450 «О введении в действие Инструкции по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации», иными организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации.