



ГЕНЕРАЛЬНАЯ  
ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПРИКАЗ

28.01.2019

№ 61

Москва

**Об утверждении Порядка возмещения расходов, связанных с проездом военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, и членов их семей (близких родственников) и перевозкой их личного имущества, а также установлении категорий проезда этих лиц на железнодорожном, воздушном, водном и автомобильном (за исключением такси) транспорте**

В целях реализации установленных статьей 20 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» прав военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, членов их семей, в соответствии с пунктами 2 и 6 постановления Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2000 г. № 354 «О порядке возмещения расходов, связанных с перевозкой военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, а также их личного имущества», руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок возмещения расходов, связанных с проездом военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, и членов их семей (близких родственников) и перевозкой их личного имущества (приложение № 1).

2. Установить категории проезда военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, и членов их семей (близких родственников) на железнодорожном, воздушном, водном и автомобильном (за исключением такси) транспорте (приложение № 2).

3. Возмещение расходов, связанных с реализацией настоящего приказа, осуществлять в пределах средств федерального бюджета, предусмотренных на эти цели, и в соответствии с установленными категориями проезда.

4. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

5. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Генеральный прокурор  
Российской Федерации

действительный государственный  
советник юстиции



Ю.Я. Чайка

## Приложение № 1

к приказу  
Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 18.01.2019 № 61

**ПОРЯДОК**

**возмещения расходов, связанных с проездом военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, и членов их семей (близких родственников) и перевозкой их личного имущества**

1. Настоящий Порядок возмещения расходов, связанных с проездом военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, и членов их семей (близких родственников<sup>1</sup>) и перевозкой их личного имущества (далее – Порядок) регламентирует вопросы возмещения расходов по проезду и (или) перевозке личного имущества военнослужащим органов военной прокуратуры (далее – военнослужащие), членам их семей (близким родственникам), иным лицам, имеющим в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2000 г. № 354 «О порядке возмещения расходов, связанных с перевозкой военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, а также их личного имущества» право на проезд и перевоз личного имущества на безвозмездной основе, в случае приобретения ими проездных документов (билетов) и оплаты перевоза личного имущества за свой счет (далее – лица, осуществляющие проезд и (или) перевозку личного имущества, если не оговорено иное).

2. Возмещение расходов по проезду и (или) перевозке личного имущества производится:

а) финансовым отделом Главной военной прокуратуры – военнослужащим, проходящим военную службу в Главной военной прокуратуре, членам их семей (близким родственникам), иным лицам (за исключением указанных в подпункте «в» настоящего пункта), у которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возникло право на возмещение таких расходов в связи с прохождением военнослужащими военной службы в Главной военной прокуратуре;

---

<sup>1</sup> В настоящем Порядке под близкими родственниками понимаются родители, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки.

б) отделами (финансового обеспечения) военных прокуратур военных округов, флотов, Ракетных войск стратегического назначения, Московской городской военной прокуратуры (далее – военные прокуратуры окружного звена) – военнослужащим, проходящим военную службу в указанных военных прокуратурах, а также в подчиненных военных прокуратурах объединений, соединений, гарнизонов и других военных прокуратурах, приравненных к прокуратурам городов и районов<sup>2</sup>, членам их семей (близким родственникам), иным лицам (за исключением указанных в подпункте «в» настоящего пункта), у которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возникло право на возмещение таких расходов в связи с прохождением военнослужащими военной службы в определенных настоящим подпунктом органах военной прокуратуры;

в) подразделениями, осуществляющими пенсионное обеспечение (пенсионными службами), органов прокуратуры Российской Федерации – лицам, состоящим на пенсионном обеспечении в этих подразделениях:

офицерам, уволенным с военной службы из органов военной прокуратуры по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 20 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 25 лет и более независимо от основания увольнения, – при следовании на лечение в медицинскую организацию в стационарных условиях в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии или в санаторно-курортные организации и оздоровительные организации и обратно (один раз в год), а также членам их семей при следовании в санаторно-курортные организации и оздоровительные организации и обратно (один раз в год);

прапорщикам и мичманам, уволенным с военной службы из органов военной прокуратуры по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более, – при следовании в санаторно-курортные организации и оздоровительные организации и обратно (один раз в год);

родителям и одному из членов семьи погибших (умерших) военнослужащих, получающим в органах прокуратуры пенсию по случаю потери кормильца, – при следовании к месту погребения военнослужащего и обратно (один раз в год);

членам семей погибших (умерших) военнослужащих, родителям, достигшим пенсионного возраста, и родителям-инвалидам старших и высших офицеров, погибших (умерших) в период прохождения военной службы в органах военной прокуратуры, а также старших и высших офицеров, погибших (умерших) после увольнения с военной службы из органов военной

<sup>2</sup> Финансовое обеспечение органов военной прокуратуры, находящихся за пределами территории Российской Федерации, осуществляется в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 50 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

прокуратуры по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имевших общую продолжительность военной службы 20 лет и более, получающим в органах прокуратуры пенсию по случаю потери кормильца, — при следовании к месту санаторно-курортного лечения и обратно. За вдовами (вдовцами) военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, указанная социальная гарантия сохраняется до повторного вступления в брак.

3. Права лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2 Порядка, на возмещение расходов по проезду и перевозке личного имущества за счет средств федерального бюджета подтверждаются справкой по рекомендуемой форме согласно приложению № 1 к Порядку, выдаваемой кадровым подразделением органа военной прокуратуры.

4. Лицам, осуществляющим проезд и (или) перевозку личного имущества, в случае приобретения ими проездных и перевозочных документов за свой счет возмещаются:

а) расходы, связанные с приобретением документов на проезд железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным (за исключением такси) транспортом в соответствии с установленными категориями проезда, включая расходы за пользование постельными принадлежностями, проезд в вагонах повышенной комфортности, страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте;

б) расходы, связанные с перевозкой до 20 тонн личного имущества в универсальных контейнерах железнодорожным транспортом, а при отсутствии железнодорожного транспорта — другими видами транспорта (за исключением воздушного), а также расходы по перевозке личного имущества в универсальных контейнерах от места жительства до станции (пристани, порта) отправления и от станции (пристани, порта) назначения к новому месту жительства (при перевозке личного имущества в отдельном вагоне, багажом и мелкой отправкой возмещаются фактические расходы, но не выше стоимости перевозки в универсальном контейнере массой 20 тонн).

В случае когда при наличии железнодорожного сообщения перевозка личного имущества осуществлена другим видом транспорта, возмещение расходов осуществляется по фактическим расходам, но не выше стоимости перевозки в универсальном контейнере массой 20 тонн железнодорожным транспортом.

Не подлежат возмещению расходы, не включенные в итоговую стоимость перевозочных документов (билетов), связанные с оплатой штрафов, доставкой билетов и багажа на дом, переоформлением или сдачей билета вследствие отказа от поездки (полета) по инициативе лица, осуществляющего проезд (за исключением случаев, связанных со служебной необходимостью), оказанием дополнительных услуг, направленных на повышение комфортности пассажира, — таких, как изменение классности билета, заказ и бронирование мест, дополнительное питание, добровольное личное страхование от несчастных случаев на воздушном, железнодорожном,

морском, внутреннем водном и автомобильном транспорте, сервисный сбор, а также расходы, связанные с хранением универсальных контейнеров на станции (пристани, в порту) назначения, добровольным страхованием личного имущества, переадресовкой универсальных контейнеров по личному желанию отправителя, услугами по доставке личного имущества в жилое помещение.

5. Стоимость проездных и перевозочных документов в валюте других стран возмещается в рублях по курсу валют, установленному Центральным банком Российской Федерации на день приобретения указанных документов. В случае отсутствия в проездных (перевозочных) документах даты их приобретения возмещение стоимости производится по курсу валют, установленному на день начала совершения поездки.

6. Возмещение стоимости приобретенных за свой счет проездных и перевозочных документов производится на основании представляемых лицами, осуществляющими проезд и (или) перевозку личного имущества, рапортов (заявлений) о возмещении понесенных расходов с приложением документов, подтверждающих:

а) право на проезд на безвозмездной основе (справка кадрового подразделения органа военной прокуратуры, выданная в соответствии с пунктом 3 Порядка, документы о направлении в медицинские, санаторно-курортные, оздоровительные организации, к месту проведения реабилитационного отпуска или необходимости сопровождения больных, выдаваемые в соответствии с заключениями военно-врачебных комиссий, или их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации);

б) пребывание в населенном пункте в соответствии с целью поездки (копия отпускного билета, командировочное удостоверение или справка по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к Порядку с отметкой о пребывании в населенном пункте, а в случае поездки за пределы территории Российской Федерации – копия заграничного паспорта с отметками о пересечении государственной границы или иные документы, подтверждающие указанный факт, за исключением пересечения границы на территории государств – участников Содружества Независимых Государств, на основании межправительственных соглашений с которыми в документах для въезда и выезда такие отметки пограничными органами не делаются). Проставление отметок, подтверждающих в соответствии с целью поездки пребывание в населенном пункте за пределами территории Российской Федерации, не требуется;

в) расходы, связанные с проездом и (или) перевозкой личного имущества.

7. Для подтверждения расходов, связанных с проездом и (или) перевозкой личного имущества, лицами, осуществляющими проезд и (или) перевозку личного имущества, представляются следующие документы, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

проездной документ (билет), используемый на железнодорожном транспорте;

электронный проездной документ (билет), используемый на железнодорожном транспорте;

пассажирский билет и багажная квитанция покупонного автоматизированного оформления в гражданской авиации;

электронный пассажирский билет и багажная квитанция в гражданской авиации (электронный авиабилет);

проездные документы, используемые на водном транспорте;

проездные документы, используемые на автомобильном транспорте общего пользования.

8. При приобретении лицами, осуществляющими проезд и (или) перевозку личного имущества, авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронная маршрут-квитанция электронного пассажирского билета (электронный авиабилет), подтверждающими документами являются:

а) маршрут-квитанция (выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок);

б) посадочные талоны на перелет по указанному в электронном авиабилете маршруту;

в) документ об оплате перевозки:

чек или другой документ, оформленный на бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

слипы или чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является подотчетное лицо (при оплате банковской картой);

справка о проведенной операции по оплате электронного авиабилета, выданная кредитным учреждением, в котором подотчетному лицу открыт банковский счет (при оплате через интернет-сайты авиакомпаний).

В случае если проезд осуществлялся по электронному проездному документу (билету), используемому на железнодорожном транспорте, к оплате представляется контрольный купон электронного проездного документа (выписка из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте), оформленного на бланке строгой отчетности.

9. В случае если порядок расчетов при приобретении проездных документов, предусмотренных пунктами 7–8 Порядка, не подпадает под действие законодательства Российской Федерации (при приобретении проездных документов за пределами территории Российской Федерации), для возмещения расходов на проезд с оформлением электронного пассажирского билета и багажной квитанции в гражданской авиации и (или) электронного проездного документа (билета) на железнодорожном транспорте представляется мотивированный рапорт (заявление) с приложением иного документа, подтверждающего произведенные расходы.

10. При приобретении проездных документов на проезд более высокой категории лицами, осуществляющими проезд и (или) перевозку личного имущества, дополнительно представляются справки о стоимости проездных документов по категориям проезда, установленным для них.

11. При возмещении расходов оплачивается проезд и перевозка личного имущества, осуществленные по кратчайшему пути следования (прямое беспересадочное сообщение, а при отсутствии беспересадочного сообщения – маршрут с наименьшим количеством пересадок от места отправления до места назначения на выбранных в соответствии с категориями проезда видах транспорта) от места прохождения военной службы (места жительства) до населенного пункта (медицинской, санаторно-курортной и оздоровительной организации) в соответствии с целью поездки и обратно.

При проезде и перевозке личного имущества несколькими видами транспорта оплате подлежит общая сумма расходов в пределах соответствующих категорий проезда.

В случае проезда и перевозки личного имущества (в том числе несколькими видами транспорта) при отклонении от кратчайшего маршрута следования возмещению подлежит общая сумма расходов, но не выше стоимости расходов по проезду и перевозке личного имущества, осуществленных по кратчайшему пути следования на одном из использовавшихся видов транспорта (по выбору лица, которому возмещается стоимость проезда и перевозки личного имущества).

Также возмещаются расходы за проезд на транспорте общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения, а также аэроэкспрессе (экономического класса) до станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта, при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

12. При отсутствии (утрате) документов, подтверждающих транспортные расходы, но при наличии отпускного билета, командировочного удостоверения, справки по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к Порядку с отметкой о пребывании в населенном пункте либо заграничного паспорта с отметкой страны пребывания или иных документов, подтверждающих факт пребывания, расходы по проезду возмещаются по представлении дубликатов проездных документов либо справок транспортных организаций о факте приобретения проездных документов и затратах на проезд в размере произведенных расходов.

13. При наличии документов, подтверждающих транспортные расходы, но отсутствии в отпускном билете (командировочном удостоверении) отметки о пребывании в населенном пункте или справки по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к Порядку либо отсутствию заграничного паспорта с отметкой страны пребывания или иных документов, подтверждающих факт пребывания в населенном пункте, возмещение расходов по проезду и перевозке личного имущества осуществляется на основании мотивированного рапорта (заявления) лица, осуществившего проезд

и перевозку личного имущества, в котором указываются причины отсутствия отметки о пребывании в населенном пункте.

14. Возмещение расходов, связанных с проездом военнослужащих, проходящих военную службу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, других местностях с неблагоприятными климатическими и (или) экологическими условиями, в том числе отдаленных, а также на территории субъектов Российской Федерации, входящих в Уральский, Сибирский и Дальневосточный федеральные округа, а также одного члена их семьи к месту использования основного отпуска по территории Российской Федерации и обратно (один раз в год) на личном транспорте, осуществляется на основании мотивированного рапорта (заявления) в размере фактически произведенных расходов на оплату стоимости израсходованного топлива по нормам расхода топлива, рассчитанным для соответствующего транспортного средства<sup>3</sup>, но не выше стоимости проезда по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда, а при отсутствии железнодорожного транспорта – по тарифу междугородного автобуса.

Для возмещения расходов военнослужащий (член семьи) к рапорту (заявлению) прилагает чеки автозаправочных станций, отпускной билет с произведенными в установленном порядке отметками о пребывании в месте проведения основного отпуска и расчеты по расходу топлива, компенсация по оформлению которых не производится.

15. Возмещение одних и тех же расходов по нескольким основаниям (за исключением проезда в служебные командировки) при одновременном возникновении у лиц, осуществляющих проезд и (или) перевозку личного имущества (в том числе и в случае, когда член семьи военнослужащего является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту), производится по одному основанию, по их выбору. В этом случае лицом, которому возмещаются расходы по проезду и перевозке личного имущества, представляется справка о неиспользовании права проезда и перевозки личного имущества на безвозмездной основе по другим основаниям (справка с места военной службы супруга-военнослужащего, с места службы супруга – сотрудника федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), справка органов пенсионного обеспечения).

Расходы по проезду обоих военнослужащих-супругов возмещаются по категории проезда того военнослужащего, по месту военной службы которого они возмещаются.

16. Военнослужащим, уволенным с военной службы из органов военной прокуратуры, и членам их семей, а также членам семей умерших (погибших) военнослужащих расходы по проезду и перевозке личного имущества от прежнего места жительства к избранному новому месту жительства возмещаются независимо от времени, прошедшего со дня увольнения

<sup>3</sup> Оформление расчетов производится военнослужащим (членом его семьи) с применением норм расхода топлива, установленных законодательством Российской Федерации.

военнослужащего с военной службы или исключения его из списков личного состава органа военной прокуратуры в связи со смертью (гибелью).

17. Возмещение расходов по проезду и перевозке личного имущества гражданам, уволенным с военной службы из органов военной прокуратуры без права на пенсионное обеспечение и убывшим на избранное новое место жительства, и членам их семей (близким родственникам) производится финансовыми подразделениями соответствующих органов военной прокуратуры на основании Порядка при представлении ими заявления с указанием их банковских реквизитов для перечисления причитающихся сумм, а также документов, подтверждающих расходы по проезду и перевозке личного имущества.

18. Военнослужащие, осуществляющие проезд и перевозку личного имущества без последующего возвращения к месту выдачи денежных средств (аванса), представляют копии приобретенных проездных и перевозочных документов в финансовое подразделение органа военной прокуратуры, выдавшее аванс, до совершения проезда (перевозки), а также в течение трех рабочих дней со дня прибытия к месту службы авансовый отчет и документы, подтверждающие совершение проезда (перевозки), в финансовое подразделение Главной военной прокуратуры либо военной прокуратуры окружного звена, руководителю которой подчинен орган военной прокуратуры, куда направлен для прохождения военной службы военнослужащий.

Сумма денежных средств (аванса), выданного военнослужащему, убывающему на новое место военной службы, включается в извещение (форма по ОКУД 0504805), направляемое в рамках внутриведомственных расчетов в Главную военную прокуратуру либо военную прокуратуру окружного звена, руководителю которой подчинен орган военной прокуратуры, куда направлен для прохождения военной службы военнослужащий.

Приложение № 1  
(к пункту 3 Порядка)Угловой штамп  
органа военной прокуратуры

Справка № \_\_\_\_\_

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что он (она) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2000 г. № 354 «О порядке возмещения расходов, связанных с перевозкой военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, а также их личного имущества» имеет право на проезд и (или) перевозку личного имущества на безвозмездной основе.

Основание:

\_\_\_\_\_ (указывается принадлежность к категории лиц, определенных постановлением  
\_\_\_\_\_ Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2000 г. № 354 «О порядке  
\_\_\_\_\_ возмещения расходов, связанных с перевозкой военнослужащих, граждан,  
\_\_\_\_\_ уволенных с военной службы, и членов их семей, а также их личного имущества»)

Начальник (работник) кадрового подразделения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается наименование органа военной прокуратуры)

\_\_\_\_\_ (воинское звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Примечание.** Учет выданных справок ведется в нарастающем порядке в течение календарного года соответствующим кадровым подразделением органа военной прокуратуры в специально заведенном журнале.

Приложение № 2  
(к пунктам 6, 12, 13 Порядка)

Угловой штамп  
органа военной прокуратуры

Справка

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи, степень родства)

военнослужащего (ей), \_\_\_\_\_, проходящего (ей)  
(фамилия и инициалы военнослужащего)

военную службу по контракту в \_\_\_\_\_  
(наименование органа военной прокуратуры)

в том, что она (он) следует к месту лечения в \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта, область, район)

Справка выдана для производства в органах военной прокуратуры, военных комендатурах гарнизонов (военных комиссариатах) или органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, администрациях медицинских, санаторно-курортных или оздоровительных организаций и т. п. отметок, подтверждающих факт пребывания в населенных пунктах (медицинских, санаторно-курортных или оздоровительных организаций).

Действительна при предъявлении паспорта или документа, его заменяющего.

\_\_\_\_\_ (указывается должность руководителя (работника) органа военной прокуратуры)

\_\_\_\_\_ (воинское звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Факт пребывания в населенном пункте (медицинской, санаторно-курортной или оздоровительной организации) лица, указанного в справке, подтверждаю.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## Приложение № 2

к приказу  
Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 28.01.2019 № 61

**КАТЕГОРИИ**

**проезда военнослужащих органов военной прокуратуры, граждан, уволенных с военной службы из органов военной прокуратуры, и членов их семей (близких родственников) на железнодорожном, воздушном, водном и автомобильном (за исключением такси) транспорте**

1. Высшие офицеры и военнослужащие, занимающие воинские должности, подлежащие замещению высшими офицерами:

железнодорожным транспортом – по тарифу проезда в вагонах типа:

«Л» (двухместный мягкий – СВ) любой категории поезда;

«1С» (бизнес-класса) высокоскоростных поездов;

при следовании за пределы территории Российской Федерации – первого класса международного железнодорожного сообщения;

воздушным транспортом – по тарифу проезда в салонах первого класса при проезде в служебные командировки и обратно, а также при переводе к новому месту службы, в остальных случаях – в салонах экономического класса;

морским транспортом – по тарифу проезда в каютах I категории судов транспортных линий, а при отсутствии транспортных линий – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте I категории;

речным транспортом – по тарифу проезда в каютах люкс судов транспортных линий, а при отсутствии транспортных линий – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте люкс;

автомобильным транспортом – по тарифу проезда в междугородных автобусах.

2. Старшие офицеры:

железнодорожным транспортом – по тарифу проезда в вагонах типа:

«К» (купейный) любой категории поезда;

«С» (с местами для сидения) любой категории поезда;

«2С» (экономического класса) высокоскоростных поездов;

при следовании за пределы территории Российской Федерации – второго класса международного железнодорожного сообщения;

воздушным транспортом – по тарифу проезда в салонах экономического класса;

морским транспортом — по тарифу проезда в каютах II категории судов транспортных линий, а при отсутствии транспортных линий — по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте II категории;

речным транспортом — по тарифу проезда на местах I категории судов транспортных линий, а при отсутствии транспортных линий — по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте I категории;

автомобильным транспортом — по тарифу проезда в междугородных автобусах.

3. Другие военнослужащие, проходящие военную службу по контракту: железнодорожным транспортом — по тарифу проезда в вагонах типа:

«К» (купейный) любой категории поезда;

«С» (с местами для сидения) любой категории поезда;

«2С» (экономического класса) высокоскоростных поездов;

при следовании за пределы территории Российской Федерации — второго класса международного железнодорожного сообщения;

воздушным транспортом — по тарифу проезда в салонах экономического класса;

морским транспортом — по тарифу проезда в каютах III категории судов транспортных линий, а при отсутствии транспортных линий — по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте III категории;

речным транспортом — по тарифу проезда на местах II категории судов транспортных линий, а при отсутствии транспортных линий — по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте II категории;

автомобильным транспортом — по тарифу проезда в междугородных автобусах.

4. Члены семей военнослужащих — в соответствии с теми же категориями проезда, предусмотренными для военнослужащих.

5. Лица, сопровождающие военнослужащих (членов их семей), — в соответствии с категориями проезда, определенными для сопровождаемого.

6. Граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей (близкие родственники) — в соответствии с категориями проезда, установленными для военнослужащих в период прохождения военной службы.

*Примечание.* При реализации права военнослужащих на проезд на безвозмездной основе, в том числе при направлении военнослужащих в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации, применяются указанные категории проезда, если нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлены более высокие категории проезда.